

Số: /BC-UBND

Sa Đéc, ngày tháng 9 năm 2024

**BÁO CÁO**  
**Cải cách hành chính Quý III năm 2024**

**I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CCHC**

**1. Đánh giá các hoạt động chỉ đạo, điều hành của Thành phố**

Căn cứ Chương trình hành động năm 2024 của Thành ủy, UBND Thành phố tập trung lãnh đạo, chỉ đạo đẩy mạnh thực hiện công tác chuyển đổi số, khẩn trương hoàn chỉnh cơ sở hạ tầng và đưa vào hoạt động Trung tâm điều hành thông minh (IOC) Thành phố; nâng cao thứ hạng về CCHC của Thành phố. Trên cơ sở đó, trong Quý III năm 2024, UBND Thành phố ban hành Kế hoạch tiếp tục cải thiện Chỉ số Năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) năm 2024; triển khai các nội dung ngày Chuyển đổi số tỉnh Đồng Tháp và hưởng ứng ngày Chuyển đổi số quốc gia năm 2024; tập huấn hướng dẫn quy trình xử lý văn bản, ký số 02 lớp, tạo hồ sơ công việc trên phần mềm Quản lý văn bản và điều hành iDesk năm 2024... (kèm danh mục).

Bên cạnh đó, UBND Thành phố, Chủ tịch UBND Thành phố ban hành nhiều văn bản chỉ đạo, điều hành trong thực hiện công tác CCHC, yêu cầu các cơ quan, đơn vị tiếp tục đẩy mạnh CCHC một cách toàn diện, sâu rộng trên tất cả lĩnh vực, nội dung CCHC, bám sát chương trình CCHC Thành phố giai đoạn 2021 - 2030, Kế hoạch CCHC Thành phố năm 2024, tiếp tục thực hiện quyết liệt cải cách TTHC, đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến; hỗ trợ và phát triển doanh nghiệp; thực hiện các biện pháp tạo chuyển biến căn bản chất lượng, hiệu quả hoạt động của chính quyền cơ sở, nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước và các đơn vị sự nghiệp công lập, triển khai thực hiện công tác CCHC đảm bảo phương châm ba đúng “Đúng quy định, đúng thẩm quyền và đúng thời gian”, đẩy mạnh chuyển đổi số, chính quyền số, kinh tế số và xã hội số.

**2. Tiến độ thực hiện Kế hoạch CCHC**

Kế hoạch CCHC năm 2024 của Thành phố bao gồm: 07 lĩnh vực, 19 mục tiêu, 30 nhiệm vụ và 43 hoạt động cụ thể. Thành phố tập trung triển khai, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo lộ trình, thời gian cụ thể, có phân công nhiệm vụ cụ thể cho thủ trưởng mỗi số phòng chuyên môn phụ trách từng lĩnh vực, kết quả đến thời điểm hiện tại cơ bản đã thực hiện hoàn thành tốt các nhiệm vụ về CCHC.

### **3. Công tác kiểm tra CCHC**

Thành phố đã hoàn thành kiểm tra công tác CCHC tại 05 phòng chuyên môn thuộc UBND Thành phố, 01 đơn vị sự nghiệp thuộc UBND Thành phố và 09 xã, phường trên địa bàn Thành phố<sup>1</sup>, đạt chỉ tiêu Kế hoạch đề ra.

### **4. Về công tác tuyên truyền CCHC**

Các nhiệm vụ tuyên truyền trong năm được xác định cụ thể trong Kế hoạch CCHC năm 2024 của Thành phố. Tiết mục “CCHC và cuộc sống” trên sóng phát thanh Thành phố được duy trì hàng tháng. Tính đến thời điểm báo cáo, Trung tâm Văn hoá - Thể thao và Truyền thanh phối hợp với Phòng Nội vụ Thành phố thực hiện 06 tiết mục với nội dung, cách làm mới, sáng tạo, hiệu quả trong CCHC... Trang Thông tin điện tử của Thành phố và của UBND các xã, phường thường xuyên cập nhật thông tin, bài viết về CCHC<sup>2</sup>. Thành phố tiếp tục thực hiện các video tuyên truyền, hướng dẫn về TTHC, việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần trên các trang mạng xã hội, cũng như trên các phương tiện thông tin truyền thông.

### **5. Về thực hiện các nhiệm vụ được UBND Tỉnh, Chủ tịch UBND Tỉnh giao**

Các nhiệm vụ do UBND Tỉnh, Chủ tịch UBND Tỉnh giao được UBND Thành phố chỉ đạo triển khai kịp thời. Tính đến ngày 14/9/2024, Thành phố có 08 nhiệm vụ được UBND Tỉnh, Chủ tịch UBND Tỉnh giao, trong đó có 08/08 nhiệm vụ giải quyết đúng hạn.

### **6. Mô hình, sáng kiến, giải pháp mới về CCHC trong năm 2024**

Chủ tịch UBND Thành phố thường xuyên chỉ đạo các cơ quan, đơn vị triển khai hiệu quả Kế hoạch thực hiện các mô hình CCHC với mục tiêu xây dựng chính quyền thân thiện, phục vụ Nhân dân giai đoạn 2021 - 2026<sup>3</sup>.

Ngoài thực hiện các mô hình cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2026, trên cơ sở Công văn số 263/UBND-HC ngày 22/3/2024 của UBND Thành phố đã phê duyệt 21 sáng kiến, giải pháp mới trong công tác CCHC. UBND các xã, phường cũng đã chủ động xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện một số mô

<sup>1</sup> Kết quả kiểm tra công tác CCHC Thành phố năm 2024 bước đầu cho thấy chất lượng thực hiện công tác CCHC của các cơ quan, đơn vị tiếp tục được nâng cao. Kết thúc đợt kiểm tra, Đoàn đã ban hành Báo cáo kết quả kiểm tra cải cách hành chính năm 2024 tại 09 xã, phường và các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND thành phố. Tham mưu Chủ tịch UBND Thành phố ban hành công văn chấn chỉnh, khắc phục thực hiện công tác CCHC qua kết quả kiểm tra năm 2024, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị tổ chức đánh giá, rút kinh nghiệm, có biện pháp khắc phục hạn chế, thiếu sót, vi phạm đã được nhắc nhở nhưng tiếp tục tái diễn thì tổ chức kiểm điểm trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu và cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý.

<sup>2</sup> Trong quý III năm 2024, Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh Thành phố đã thực hiện 02 bài viết, 04 bản tin cộng tác Đài Phát thanh Truyền hình tỉnh Đồng Tháp, phát sóng 18 lượt bản tin và bài viết. Trang thông tin điện tử của thành phố Sa Đéc đã đăng 04 tin bài CCHC của Thành phố, cập nhật kịp thời các thông tin, tình hình CCHC quan trọng trên địa bàn thành phố Sa Đéc.

<sup>3</sup> Quyết định số 04/QĐ-UBND-HC ngày 08/01/2024 của Chủ tịch UBND Thành phố ban hành Kế hoạch thực hiện các mô hình CCHC với mục tiêu xây dựng chính quyền thân thiện, phục vụ Nhân dân giai đoạn 2021 - 2026.

hình tiêu biểu đạt hiệu quả như *Mô hình “Ứng dụng công nghệ số vào tờ khai thủ tục hành chính”*; *Mô hình “Ngày thứ năm không hẹn”*; *Mô hình “Máy nhận - trả hồ sơ Dịch vụ công trực tuyến tự động (máy APS)”*, *Mô hình “12345”*; *Mô hình “Ngày thứ ba và thứ sáu không chờ”*, *Mô hình “Công dân không viết và thu phí không dùng tiền mặt”*... giúp cho chất lượng, hiệu quả giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính được nâng lên, nhất là việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến, số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính. Qua đó, thể hiện quyết tâm và mong muốn của Thành phố trong việc tiếp tục đẩy mạnh CCHC, xây dựng chính quyền thân thiện, phục vụ nhân dân (*kèm phụ lục báo cáo các mô hình*).

## **7. Triển khai thực hiện các giải pháp cải thiện Chỉ số hiệu quả Quản trị và Hành chính công cấp Tỉnh năm 2024 trên địa bàn thành phố Sa Đéc.**

Thực hiện Kế hoạch số 172/KH-UBND ngày 20/5/2024 của UBND tỉnh Đồng Tháp về cải thiện Chỉ số PAPI, UBND thành phố Sa Đéc ban hành Kế hoạch số 193/KH-UBND ngày 30/5/2024 về triển khai thực hiện Cải thiện Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công năm 2024 trên địa bàn thành phố Sa Đéc. Qua đó, Thành phố đã chỉ đạo các ban, ngành Thành phố và UBND các xã, phường, với những nội dung cụ thể như sau:

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 172/KH-UBND ngày 20/5/2024 của UBND Tỉnh nhằm nâng cao Chỉ số PAPI gắn với nâng cao nhận thức và quyết tâm trong hành động, đồng bộ với chương trình CCHC; coi đây là một trong những nhiệm vụ trọng tâm của Thành phố trong thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp nhiệm kỳ 2020 - 2025 và chương trình công tác của Hội đồng nhân dân và UBND Thành phố nhiệm kỳ 2021 - 2026; thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội trong kế hoạch 05 năm 2021 - 2025.

- Bổ sung các nội dung cải thiện Chỉ số PAPI để củng cố và duy trì kết quả thực hiện Chương trình xây dựng nông thôn mới; gắn trách nhiệm người đứng đầu các cơ quan, đơn vị; xây dựng các tiêu chí theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện; khen thưởng các tổ chức, cá nhân thực hiện tốt; xử lý nghiêm minh tổ chức, cá nhân gây giảm điểm đối với từng chỉ số thành phần, từng nội dung trong Chỉ số PAPI.

- Tập trung xây dựng các giải pháp, tiến hành cải thiện cả 08 nội dung đánh giá của Chỉ số PAPI. Trong đó, Thành phố đặc biệt quan tâm cải thiện các nội dung có điểm số thấp cần cải thiện. Đồng thời, giữ vững và phát triển các nội dung được đánh giá thực hiện tốt trong kết quả Chỉ số PAPI năm 2024 của Tỉnh.

- Thường xuyên tuyên truyền, phổ biến các giải pháp nâng cao hiệu quả quản trị hành chính công và những quy định của pháp luật liên quan đến cung cấp dịch vụ công; bồi dưỡng kỹ năng mềm cho cán bộ, công chức, viên chức của

từng cơ quan, đơn vị để nâng cao nhận thức, phục vụ nhân dân tốt hơn; thay đổi ứng xử của cơ quan nhà nước và người dân theo phương châm 06 biết; Quyết định số 1631/QĐ-UBND-HC ngày 28/10/2021 của UBND Tỉnh ban hành quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các cơ quan Đảng, cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp.

- Thực hiện tốt chương trình CCHC của Thành phố, chính sách phát triển kinh tế - xã hội, tạo thuận lợi cho người dân, tập trung hướng về cơ sở; lắng nghe và kịp thời giải quyết các vấn đề xã hội bức xúc ngay từ cơ sở.

## **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CCHC**

### **1. Cải cách thể chế**

Kết quả xây dựng văn bản quy phạm pháp luật: 0 văn bản.

Kết quả tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, thi hành pháp luật: ban hành Kế hoạch số 51/KH-UBND ngày 05/02/2024 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024 trên địa bàn thành phố Sa Đéc.

Kết quả thực hiện tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật: ban hành Kế hoạch số 65/KH-UBND ngày 16/02/2024 về thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng xã, phường đạt chuẩn tiếp cận pháp luật và xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật trên địa bàn thành phố Sa Đéc năm 2024 và triển khai thực hiện đến các cơ quan, ban, ngành Thành phố. Phối hợp Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh Thành phố tuyên truyền trên sóng phát thanh với Tiết mục “*Chính sách pháp luật*” vào thứ năm hàng tuần; tuyên truyền trực tiếp đến người dân trên địa bàn Thành phố 06 cuộc với hơn 343 lượt người dự và tư vấn pháp luật miễn phí cho 04 trường hợp.

### **2. Cải cách TTHC**

UBND Thành phố đã chỉ đạo Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả các cấp phối hợp cùng với các phòng ban, chuyên môn, Trung tâm tin học Thành phố thực hiện niêm yết 100% Danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả các cấp và đăng tải lên Trang thông tin điện tử Thành phố và xã, phường nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp đến xem, phản ánh, kiến nghị đối với TTHC (*Niêm yết 456 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện, cấp xã, trong đó, có 287 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện và 169 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã*).

Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:

- UBND Thành phố đã trang bị đầy đủ thiết bị<sup>4</sup> cần thiết trong việc tiếp nhận TTHC tại Bộ phận 01 cửa các cấp để thực hiện mô hình “*Tổ chức và công dân không viết khi thực hiện TTHC trên địa bàn thành phố Sa Đéc*”, số hóa hồ sơ đầu vào trong tiếp nhận TTHC, tạo sự thuận lợi, thoái mái cho người dân và doanh nghiệp đến thực hiện TTHC.

- UBND Thành phố thường xuyên chỉ đạo các cơ quan, đơn vị tăng cường theo dõi, kiểm tra tiến độ xử lý hồ sơ TTHC trên phần mềm Một cửa điện tử cũng như trả kết quả giải quyết TTHC đến người dân, doanh nghiệp đúng và trước hạn. Chủ động giải quyết và kết thúc hồ sơ trên phần mềm Một cửa điện tử đúng thời gian quy định, tránh tình trạng để phát sinh hồ sơ quá hạn, trễ hạn trên phần mềm. Đảm bảo 100% hồ sơ TTHC trễ hạn phải có báo cáo giải trình và thực hiện thư xin lỗi theo quy định. Kết quả, trong quý III năm 2024 (Số liệu tính từ ngày 15/6/2024 - 14/9/2024) Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả các cấp đã tiếp nhận và giải quyết được 6.672 hồ sơ (*Trong đó, có 6.444 / 6.672 hồ sơ giải quyết trước và đúng hạn, đạt tỷ lệ 96,58%*). Không có hồ sơ chuyển trả đến người dân, doanh nghiệp trễ hạn.

- Trong kỳ, số kết quả giải quyết TTHC phải số hóa (*Số liệu tính từ ngày 15 tháng 6 năm 2024 đến hết ngày 14 tháng 9 năm 2024, số liệu lấy từ Hệ thống Thông tin giải quyết TTHC tỉnh Đồng Tháp*):

+ Số hóa hồ sơ, giấy tờ: 6.321/ 6.672 tổng số hồ sơ tiếp nhận, tỷ lệ 94,73%. (*Trong đó, cấp huyện 1.551/ 1.648 tổng số hồ sơ tiếp nhận, tỷ lệ 94,11%; cấp xã 4.770/ 5.024 tổng số hồ sơ tiếp nhận, tỷ lệ 94,24%*)

+ Số hóa kết quả giải quyết TTHC: 6.219/ 6.444 tổng số hồ sơ đã giải quyết xong, tỷ lệ 96,50%. (*Trong đó, cấp huyện 1.406/ 1.541 tổng số hồ sơ đã giải quyết xong, tỷ lệ 91,23%; cấp xã 4.813/ 4.903 tổng số hồ sơ đã giải quyết xong, tỷ lệ 98,16%*).

- Chỉ đạo các ngành và UBND xã, phường nghiêm túc triển khai thực hiện công tác chứng thực điện tử bản sao điện tử từ bản chính, để nâng cao tiêu chí trong Bộ Chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trên địa bàn Thành phố. Kết quả, hiện nay toàn Thành phố đã phát sinh được 1.037 hồ sơ chứng thực điện tử bản sao từ bản chính.

#### **+ Cấp huyện:**

Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: 1.648 hồ sơ. Trong đó, số tiếp nhận trong kỳ 1.571 hồ sơ, từ kỳ trước chuyển sang là 77 hồ sơ (*Trực*

<sup>4</sup> Đã trang bị màn hình máy vi tính tại Bộ phận 01 cửa của các cấp; máy scan để phục vụ mô hình tổ chức và công dân không viết khi thực hiện TTHC; màn hình cảm ứng niêm yết điện tử, công khai, tra cứu TTHC tại Bộ phận một cửa Thành phố, phường An Hòa, phường Tân Quy Đông.

*tuyển: 1.632 hồ sơ, trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 16 hồ sơ). Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 1.541 hồ sơ (Trong đó, giải quyết trước hạn: 1.457 hồ sơ, đúng hạn: 84 hồ sơ, trễ hạn: 00 hồ sơ); Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 107 hồ sơ (Trong đó, trong hạn: 107 hồ sơ, 00 hồ sơ quá hạn).*

#### **+ Cấp xã:**

Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: 5.024 hồ sơ. Trong đó, số tiếp nhận trong kỳ 4.917 hồ sơ, từ kỳ trước chuyển sang là 107 hồ sơ (*Trực tuyến: 4.966 hồ sơ, trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 58 hồ sơ*). Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 4.903 hồ sơ (*Trong đó, giải quyết trước hạn: 4.640 hồ sơ, đúng hạn: 263 hồ sơ, trễ hạn: 00 hồ sơ*); Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 121 hồ sơ (*Trong đó, trong hạn: 121 hồ sơ, 00 hồ sơ quá hạn*).

UBND Thành phố thường xuyên chỉ đạo các ban, ngành Thành phố, Ủy ban nhân dân các xã, phường theo dõi, giải quyết các phản ánh, kiến nghị của người dân về thủ tục hành chính. Đến thời điểm báo cáo, địa phương không tiếp nhận phản ánh được gửi trên Cổng dịch vụ công quốc gia cũng như Tổng đài 1022 về các quy định về hành vi hành chính, quy định hành chính.

Trong Quý III năm 2024, chất lượng giải quyết TTHC ngày càng được nâng lên, các thành phần hồ sơ, trình tự thủ tục giải quyết, thời gian giải quyết, phí và lệ phí thanh toán trực tuyến đều được công khai minh bạch tại Bộ phận Một cửa các cấp, các TTHC đều được niêm yết đúng quy định. Kết quả giải quyết TTHC trên địa bàn Thành phố (*Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả các cấp*) đạt kết quả cao, đạt 96,58% hồ sơ giải quyết trước và đúng hạn trên tổng số hồ sơ đã giải quyết, không có hồ sơ chuyển trả đến người dân trễ hạn.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy**

UBND Thành phố đã chỉ đạo các cơ quan chuyên môn phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan rà soát về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND Thành phố theo quy định của các Bộ, ngành Trung ương quản lý về ngành, lĩnh vực và các văn bản pháp luật khác có liên quan để tham mưu, trình UBND Thành phố ban hành theo đúng quy định. Đến nay, thành phố Sa Đéc có 12 cơ quan chuyên môn thuộc UBND Thành phố, về tổ chức bộ máy của các cơ quan hoạt động ổn định, phù hợp với quy định của Nghị định số 108/2020/NĐ-CP.

UBND Thành phố đã hoàn thành việc tổ chức lại Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh trực thuộc UBND thành phố Sa Đéc theo Công văn số 461/UBND-NCPC ngày 19/12/2023 của UBND tỉnh Đồng Tháp về việc tổ chức lại Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh cấp huyện. Đồng thời, kiện toàn chức danh Giám đốc và 02 Phó Giám đốc của Trung tâm Văn hóa - Thể thao và

Truyền thanh Thành phố theo quy định; Quyết định ban hành Đề án sáp nhập và Quyết định sáp nhập Trường Tiểu học Tân Hưng vào Trường Tiểu học Tân Long<sup>5</sup>, kết quả hiện nay Thành phố có 35 đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Thành phố (*trong đó có 28 đơn vị sự nghiệp trường học, giảm 01 đơn vị*).

UBND Thành phố quyết định thành lập, kiện toàn gồm 20 tổ chức phối hợp liên ngành; tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 119-KH/TU ngày 18/10/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ về sắp xếp tổ chức hội; tiến hành sắp xếp các hội trên địa bàn Thành phố đảm bảo đúng quy định, hướng dẫn của cấp trên: quyết định thành lập Hội Cựu Công an nhân dân Thành phố; ban hành kế hoạch kiểm tra nguồn quỹ hội, quỹ xã hội, quỹ từ thiện năm 2024; kiện toàn các quỹ xã hội, quỹ từ thiện theo Nghị định số 93/2019/NĐ-CP của Chính phủ; cho ý kiến giới thiệu nhân sự bầu Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ phường Tân Quy Đông; nhân sự dự kiến bầu chức danh Chủ tịch và Phó Chủ tịch Hội Khuyến học Phường 4, nhiệm kỳ 2020-2025.

UBND Thành phố đã xây dựng Kế hoạch sử dụng biên chế hành chính, số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập và Hội Chữ thập đỏ của thành phố Sa Đéc năm 2024 và ban hành Quyết định giao biên chế công chức, giao số người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định. Đồng thời, kịp thời quyết định giao bổ sung số người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục theo Quyết định số 190/QĐ-UBND-HC ngày 11/3/2024 của UBND tỉnh Đồng Tháp về việc giao bổ sung số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo cho Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND các huyện, thành phố năm 2024. Tính đến thời điểm hiện tại, tổng số cán bộ, công chức, viên chức của thành phố Sa Đéc là 1.321 người, trong đó có 844 nữ<sup>6</sup>. Số lượng công chức lãnh đạo của các Phòng chuyên môn là 31 công chức (tổng số 12 Phòng chuyên môn); viên chức lãnh đạo, quản lý đơn vị sự nghiệp là 82 người (tổng số 36 đơn vị sự nghiệp công lập).

Trong quý III năm 2024, UBND Thành phố thực hiện tinh giản 05 biên chế theo Nghị định 29/2023/NĐ-CP. Tổng kinh phí thực hiện tinh giản là 1.074.125.000 đồng.

#### **4. Cải cách chế độ công vụ**

<sup>5</sup> Quyết định số 255/QĐ-UBND-HC ngày 28/8/2024 của UBND Thành phố về việc ban hành Đề án sáp nhập trường Tiểu học Tân Hưng và trường Tiểu học Tân Long; Quyết định số 259/QĐ-UBND-HC ngày 29/8/2024 của UBND Thành phố về việc sáp nhập trường Tiểu học Tân Hưng vào trường Tiểu học Tân Long, thành phố Sa Đéc;

<sup>6</sup> Về trình độ chuyên môn và trình độ chính trị, quản lý nhà nước, tin học, ngoại ngữ của cán bộ, công chức, viên chức thành phố Sa Đéc: Chuyên môn, nghiệp vụ: Thạc sĩ: 52, Đại học: 1.162 và Cao đẳng, Trung cấp là 107; Lý luận chính trị: Cử nhân, cao cấp: 94 đồng chí; trung cấp là 552. Về quản lý nhà nước: Chuyên viên chính và tương đương là 72; chuyên viên và tương đương là 1.205; cán sự và tương đương là 44. Về tin học: Trung cấp trở lên là 56; chứng chỉ là 1.195; ngoại ngữ: Cử nhân 36; chứng chỉ 1.187.

UBND Tỉnh ban hành Quyết định số 242/QĐ-UBND-HC ngày 28/3/2024 phê duyệt Đề án vị trí việc làm của UBND Thành phố; UBND thành phố Sa Đéc đã phê duyệt Đề án vị trí việc làm, cơ cấu hạng chức danh nghề nghiệp, danh mục vị trí việc làm của 33 đơn vị sự nghiệp công lập và chỉ đạo 03 đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm chi thường xuyên xây dựng, ban hành Đề án vị trí việc làm, cơ cấu hạng chức danh nghề nghiệp, danh mục vị trí việc làm theo phân cấp quản lý và theo quy định tại Nghị định 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập.

Trong quý III năm 2024, UBND thành phố Sa Đéc đã tổ chức kỳ thi tuyển dụng công chức cấp xã năm 2024 với tổng số 61 thí sinh đăng ký dự thi. Kết quả, công nhận trúng tuyển đạt đủ chỉ tiêu Kế hoạch đề ra. Thành phố luôn quan tâm thực hiện việc kiện toàn đội ngũ công chức, viên chức nhằm đảm bảo đủ số lượng biên chế, người làm việc được giao theo đúng quy định, phân cấp quản lý: ban hành kế hoạch tiếp nhận vào làm công chức UBND Thành phố đối với 01 trường hợp; quyết định tiếp nhận, điều động và phân công 01 công chức thuộc UBND huyện Lai Vung đến nhận nhiệm vụ tại Thanh tra Thành phố; trình HĐND Thành phố miễn nhiệm và giới thiệu nhân sự ứng cử chức danh Ủy viên UBND Thành phố, nhiệm kỳ 2021 – 2026; phê chuẩn kết quả miễn nhiệm chức vụ Chủ tịch UBND Phường 1, nhiệm kỳ 2021 – 2026; phê chuẩn kết quả bầu chức vụ Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND cấp xã, nhiệm kỳ 2021 - 2026 đối với 02 trường hợp; quyết định tiếp nhận và bổ nhiệm 01 cán bộ cấp xã giữ chức vụ Chánh Thanh tra Thành phố; quyết định bổ nhiệm lại đối với 03 công chức lãnh đạo quản lý Phòng chuyên môn; điều động, bổ nhiệm 01 viên chức quản lý tại đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục; ban hành văn bản thông báo thực hiện quy trình bổ nhiệm lại đối với 06 viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý của các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Thành phố; Quyết định tiếp nhận và phân công nhiệm vụ đối với 09 công chức, viên chức; Quyết định chuyển công tác đối với 15 viên chức sự nghiệp giáo dục; cho thôi việc theo nguyện vọng: 01 trường hợp; Quyết định nâng lương thường xuyên và nâng phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức của cơ quan chuyên môn Thành phố và UBND xã, phường: 20 trường hợp.

Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 03-NQ/TU ngày 31/12/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ Tỉnh khóa XI về nâng cao chất lượng nguồn nhân lực Tỉnh và nhằm góp phần nâng cao năng lực, trình độ chuyên môn của đội ngũ CBCCCVC tại các cơ quan, đơn vị, địa phương. Thành phố đã ban hành Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 23/01/2024 về đào tạo, bồi dưỡng CBCCCVC thành phố Sa Đéc năm 2024, Trong quý III năm 2024, UBND Thành phố đã cử 31 cán bộ, công chức tham dự các lớp bồi dưỡng do Trường Chính trị tổ chức; cử 01 công chức tham



gia tập huấn tại Phân viện Học viện Hành chính Quốc gia tại Thành phố Hồ Chí Minh; cử 02 công chức tham dự khóa đào tạo nâng cao nhận thức về chuyển đổi số của Bộ Nội vụ; bổ sung 01 công chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ Thanh tra viên. Ngoài ra UBND Thành phố phối hợp với Sở Nội vụ, Trung tâm Chuyển đổi số Tỉnh, các cơ quan, đơn vị tổ chức lớp tập huấn sử dụng phần mềm quản lý hồ sơ cho 57 cán bộ, công chức, viên chức năm 2024; cử 127 cán bộ, công chức, viên chức tham dự tập huấn nghiệp vụ công tác thi đua khen thưởng năm 2024; báo cáo kết quả rà soát chứng chỉ ngoại ngữ; báo cáo kết quả rà soát văn bằng, chứng chỉ do Trường Trung cấp Việt Hàn cấp; báo cáo kết quả thực hiện Quyết định số 2282/QĐ-TTg ngày 31/12/2020 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình “Tăng cường sự tham gia bình đẳng của phụ nữ vào các vị trí lãnh đạo, quản lý ở các cấp hoạch định chính sách” 6 tháng đầu năm 2024.

Đến thời điểm hiện nay, tổng số CBCCCVC của cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND Thành phố (không tính đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục) có mặt là 244 người, số lượng có trình độ chuyên môn Thạc sĩ là 45/244, tỷ lệ 18,44% (trong đó cơ quan hành chính là 22 thạc sĩ, tỷ lệ 21,15%).

## **5. Cải cách tài chính công**

Tiến độ, kết quả thực hiện thu ngân sách nhà nước (đến 08/9/2024) tổng thu NSNN trên địa bàn là 344.588,2 triệu đồng đạt 37,05% dự toán giao, trong đó thu từ Khu vực ngoài Quốc doanh: 117.352,8 triệu đồng đạt 46,53% dự toán giao.

Kết quả thực hiện Kế hoạch giải ngân vốn đầu tư công: Kế hoạch giao: 398,422 tỷ đồng; đã giải ngân đến ngày 31/8/2024 là 192,074 tỷ đồng, đạt 48,21% so kế hoạch giao.

Tiến độ, kết quả thực hiện các kiến nghị kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách: Thành phố đã tiếp và làm việc với Kiểm toán nhà nước Khu vực IX về tình hình thực hiện thu chi ngân sách nhà nước năm 2023. Tuy nhiên đến thời điểm hiện tại Kiểm toán nhà nước chưa công bố kết luận kiểm toán. Các cơ quan, đơn vị cung cấp đầy đủ hồ sơ, chứng từ, báo cáo quyết toán ngân sách địa phương năm 2023 và thông tin chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 – 2025; cung cấp hồ sơ quy trình thực hiện quyết toán ngân sách năm 2023 theo yêu cầu của Kiểm toán Khu vực.

Thực hiện Nghị định 130/2005/NĐ-CP, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP; Thông tư số 71/2014/TTLT-BTC-BNV ngày 30/5/2014 của Bộ Tài chính, Bộ Nội vụ; Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ; Thông tư số 56/2022/TT-BTC ngày 16/9/2022 của Bộ Tài chính và Quyết định số 36/2008/QĐ-UBND ngày 22/9/2008 của UBND Tỉnh được thực hiện ở tất cả các đơn vị hành chính, đoàn thể, sự nghiệp và xã, phường trên địa bàn

Thành phố. Các đơn vị sử dụng ngân sách thực hiện tốt việc chi tiêu đúng theo chế độ, tiêu chuẩn, định mức và quy chế chi tiêu nội bộ.

## **6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số**

- 100% xóm, ấp trên địa bàn đã phủ sóng thông tin di động 3G, 4G; có đường truyền Internet cáp quang; kết nối mạng cáp quang (FTTH), trang bị tường lửa Sophos theo quy chuẩn của tỉnh; Trên 65% hộ gia đình có kết nối Internet băng rộng cố định.

UBND Thành phố triển khai xây dựng Trung tâm điều hành giám sát đô thị thông minh tháng 10 đã đưa vào hoạt động.

Tình hình thực hiện đảm bảo an toàn thông tin: Số máy vi tính được cài đặt phần mềm diệt Virus “Kaspersky Endpoint Security For Business Select” của tỉnh là 367 máy (*330 máy đạt 100%*) vượt chỉ tiêu 37 máy. Số máy tính có đặt mật khẩu khi sử dụng là 420 máy, chiếm tỷ lệ 96,2% so với tổng số máy vi tính. Tham gia hệ thống giám sát an toàn thông tin mạng của tỉnh để thường xuyên giám sát các nguy cơ, phát hiện, cảnh báo sớm các thay đổi hay tấn công vào các hệ thống. Bảo đảm an toàn cho các hệ thống và dữ liệu của quá trình chuyển đổi số.

Số đơn vị sử dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành iDesk: 64 đơn vị. Số tài khoản: 646, trong đó hơn 99% tài khoản thường xuyên sử dụng phần mềm iDesk trong việc luân chuyển văn bản, hồ sơ công việc. Các đơn vị ứng dụng chữ ký số trong luân chuyển văn bản; cán bộ lãnh đạo trong các cơ quan nhà nước, công chức kế toán các đơn vị và công chức tư pháp các xã, phường được cấp chứng thư số của Ban Cơ yếu chính phủ (tổng cộng: 382 token, trong đó 182 token trong các cơ quan nhà nước và 200 token trong các đơn vị khác).

Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh: 100% đơn vị thực hiện báo cáo đúng theo quy định.

100% xã, phường thực hiện phần mềm một cửa theo đúng quy định, đồng thời thường xuyên khuyến khích, hướng dẫn người dân thực hiện các dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần. Từ ngày 15/6/2024 đến ngày 14/9/2024: Tiếp nhận 6.672 hồ sơ trong đó 6.598 hồ sơ trực tuyến, đạt 98,89% hồ sơ trực tuyến trên tổng số hồ sơ: *Cấp Thành phố* Tiếp nhận 1.648 hồ sơ trong đó tiếp nhận hồ sơ trực tuyến (toàn trình + một phần) là 1.632 hồ sơ, đạt 99,02% hồ sơ trực tuyến; *Cấp xã, phường*: Tiếp nhận 5.024 hồ sơ trong đó tiếp nhận hồ sơ trực tuyến (toàn trình + một phần) là 4.966 hồ sơ, đạt 98,84% hồ sơ trực tuyến.

### **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

#### **1. Ưu điểm**

Được sự quan tâm, chỉ đạo thường xuyên của lãnh đạo Thành ủy, UBND Thành phố, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác CCHC tiếp tục được nâng lên; chất lượng công tác triển khai thực hiện các nhiệm vụ về CCHC của các cơ quan, đơn vị, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có sự chuyển biến tích cực, tinh thần trách nhiệm cao trong công việc, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao, năng động và chuyên nghiệp hơn.

Về quản lý sử dụng biên chế tại các cơ quan, đơn vị thuộc UBND Thành phố luôn đảm bảo, sử dụng số biên chế không vượt số được giao. Công tác tuyển dụng, sử dụng, quản lý cán bộ, công chức viên chức được thực hiện theo đúng quy định của Luật Cán bộ, công chức; Luật Viên chức; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019. Bên cạnh đó, công tác quản lý hồ sơ viên chức được thực hiện đồng bộ tại các cơ quan, đơn vị, phân công công chức, viên chức theo dõi, quản lý và cập nhật, khai thác hồ sơ khi có yêu cầu của lãnh đạo đơn vị quản lý công chức, viên chức.

Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại theo thẩm quyền được thực hiện tuân thủ đúng các quy định cả về quy trình, tiêu chuẩn điều kiện. Không bổ nhiệm, bổ nhiệm lại các trường hợp không đạt chuẩn.

#### **2. Hạn chế, nguyên nhân**

##### **2.1. Hạn chế**

Công tác phối hợp trong thực hiện các nhiệm vụ phụ trách về công tác CCHC để góp phần nâng cao chất lượng sự hài lòng của các tổ chức, cá nhân có mặt còn hạn chế, đạt hiệu quả chưa cao.

Công chức đầu mối KSTTHC tại các cơ quan, đơn vị được phân công kiêm nhiệm nhiều công việc chuyên môn khác của ngành mình và chuyên công tác khác, thời gian dành cho công tác nghiên cứu còn hạn chế nên chưa phát huy được hiệu quả, chất lượng trong công tác tham mưu, đề xuất và triển khai thực hiện nhiệm vụ.

Nhân viên Bưu điện làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Thành phố thường xuyên thay đổi, không ổn định và có chuyên môn chưa phù hợp tại một số lĩnh vực tiếp nhận, dù đã được UBND Thành phố tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ nhưng do không ổn định về nhân sự dẫn đến việc tiếp nhận TTHC ở một vài lĩnh vực còn chậm. Bưu điện thành phố Sa Đéc chưa chủ động chuẩn bị được nhân viên dự phòng có chuyên môn để thay thế khi nhân viên Bưu điện nghỉ phép hoặc có việc đột xuất.

Phần mềm một cửa điện tử thường xuyên bị lỗi, không ổn định, bảo trì ảnh hưởng đến việc tiếp nhận, trả kết quả cho cá nhân, tổ chức khi đến giao dịch hồ sơ.

## **2.2. Nguyên nhân**

Các cơ quan, đơn vị do công việc chuyên môn nhiều nên việc chỉ đạo, điều hành về công tác CCHC có lúc, có việc chưa kịp thời; công tác phối hợp thực hiện nhiệm vụ giữa các ngành có lúc chưa có sự đồng thuận cao; một số CBCCVN chưa chủ động tham mưu, đề xuất trong thực hiện nhiệm vụ CCHC để tham mưu thực hiện kịp thời và hiệu quả.

## **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRONG THỜI GIAN TỚI**

Tăng cường đổi mới, sáng tạo trong chỉ đạo điều hành CCHC, gắn với việc nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND Thành phố và UBND các xã, phường trong tổ chức thực hiện từng nhiệm vụ CCHC được giao.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền CCHC với nhiều hình thức đa dạng, phong phú, sáng tạo đến tận người dân và doanh nghiệp để đồng thuận chung tay thực hiện nhiệm vụ CCHC; kịp thời phát hiện, khen thưởng, biểu dương và nhân rộng những nhân mô hình mới, cách làm hay, hiệu quả trong thực hiện CCHC, kiên quyết phê bình, kiểm điểm đối với các cơ quan, đơn vị còn hạn chế yếu kém.

Tiếp tục tăng cường công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật, nâng cao chất lượng các văn bản được ban hành cả về nội dung lẫn hình thức.

Đẩy mạnh thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ cải cách TTHC, nâng cao tỉ lệ tiếp nhận hồ sơ TTHC thông quan dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần đạt 50% trở lên; tiếp nhận và trả kết quả TTHC thông qua dịch vụ Bưu chính công ích đạt 20%; thanh toán trực tuyến đạt 45%; số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC đạt 100%.

Tiếp tục rà soát, kiện toàn tổ chức bộ máy, vị trí việc làm cho phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn được giao. Thực hiện tốt công tác tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, viên chức gắn với công tác quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, xây dựng và nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, nhất là nguồn nhân lực chất lượng cao, đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của Thành phố.

Tiếp tục kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, kiên quyết xử lý nghiêm minh đối với những cán bộ, công chức, viên chức vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ.

Duy trì việc xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số, năng động, sáng tạo, thân thiện phục vụ nhân dân, nhân rộng các mô hình, sáng kiến, cách

làm hay về CCHC; làm sao để người dân, doanh nghiệp tiếp cận, thực hiện các thủ tục, công việc một cách nhanh chóng, thuận lợi nhất, hướng tới thực hiện công dân điện tử, đẩy mạnh cung ứng dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích.

## V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Hỗ trợ xử lý các hồ sơ liên quan đến giải quyết TTHC trễ hạn trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Đồng Tháp.

Đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông tiếp tục hỗ trợ địa phương tháo gỡ các hồ sơ trực tuyến nộp từ Cổng DVCQG quá hạn đang xử lý. Phối hợp cập nhật thường xuyên hệ thống mới (02 nhóm TTHC liên thông) vì một số hồ sơ đã hoàn thành giải quyết và đã trả kết quả nhưng Cổng dịch vụ công quốc gia chưa đồng bộ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Tỉnh vẫn hiện thị hồ sơ bị quá hạn, trễ hạn...

Đề nghị ổn định kỹ thuật Hệ thống phần mềm một cửa tỉnh Đồng Tháp, hỗ trợ kịp thời các tình huống phát sinh trong quá trình vận hành cho UBND Thành phố và UBND các xã, phường nhằm giúp công tác tiếp nhận và xử lý hồ sơ đạt hiệu quả hơn. Hoàn chỉnh hệ thống phần mềm dịch vụ công, thường xuyên cập nhật các thay đổi số TTHC theo Quyết định công bố TTHC của UBND tỉnh Đồng Tháp.

Trên đây là kết quả thực hiện CCHC Quý III năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ CCHC thời gian tới của UBND thành phố Sa Đéc./.

### **Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ tỉnh Đồng Tháp (b/c);
- TT.Thành ủy;
- TT.HĐND Thành phố;
- CT và PCT.UBND Thành phố;
- Các ban, ngành Thành phố;
- UB Mặt trận Tổ quốc và các Đoàn thể Thành phố;
- UBND các xã, phường;
- Lưu: VT, Phòng Nội vụ Thành phố.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Hon**